

कार्यालय, वीरांगना रमोतीन माडिया शासकीय आदर्श महिला महाविद्यालय, नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)

Web- vrmggcnarayanpur.ac.in, Mobile No. 9893634512

Email Add -ggcnarayanpur@gmail.com

क्रमांक / 671 / स्था. / समिति / 2026

नारायणपुर, दिनांक 20/01/2026

-: आदेश :-

सत्र 2025-26 हेतु संवैधानिक समिति 20/01/2026 से प्रभावशील

स. क्र.	समिति का नाम	संयोजक एवं सदस्यों के नाम	पद का नाम	समितियों द्वारा संपादित किये जाने वाले कार्यों का संक्षिप्त विवरण
1	प्रवेश समिति	सुश्री निहारिका शोरी श्री विपिन कुमार नरेटी श्री कुरसो पोयामी	सहायक प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	बी. ए./बी. एस. सी./बी. कॉम./ एवं सेमेस्टर प्रवेश
2	परीक्षा समिति	श्री देवचरण श्री कुरसो पोयामी सुश्री दुलेश्वरी कंडरा	प्रयो. तकनीशियन अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	महाविद्यालय में होने वाले विभिन्न परीक्षाओं की व्यवस्था कराना।
3	एनईपी. 2020 क्रियान्वन समिति	सुश्री निहारिका शोरी श्री हेमेन्द्र कुमार	सहायक प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता	राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के अनुरूप महाविद्यालय में कार्य संपादन कराना।
4	समय सारणी समिति	कु. दीपिका कोराम श्री हेमेन्द्र कुमार सुश्री दुलेश्वरी कंडरा	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	समय सारणी अद्यतन रखना एवं कक्षाओं हेतु आवश्यक सामग्रियों की सूची क्रय समिति को देना।
5	एल्युमिनि समिति	श्री डंकेश्वर बर्मन श्री कुरसो पोयामी सुश्री दुलेश्वरी कंडरा	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	भूतपूर्व छात्राओं की बैठक आयोजित कर एल्युमिनि समिति का गठन कर महाविद्यालय से संबंधित कार्यक्रम के आयोजन हेतु सुझाव एवं सहयोग प्राप्त करना।
6	ग्रंथालय समिति	डॉ. क्षमा ठाकुर श्री विपिन कुमार नरेटी कु. लक्ष्मी	ग्रंथपाल अतिथि व्याख्याता प्रयो. तकनीशियन	ग्रंथालय/वाचनालय को व्यवस्थित करवाना एवं योजनाबद्ध तरीके से क्रियान्वित करना।
7	महाविद्यालय विकास समिति (परिसर रखरखाव)	सुश्री निहारिका शोरी कु. लक्ष्मी श्रीमती फिंगिम नेताम	सहायक प्राध्यापक प्रयो. तकनीशियन सहायक ग्रेड-02	छात्रों से प्राप्त राशि का नियमानुसार विभिन्न महाविद्यालयीन गतिविधियों एवं विभागों के लिए वितरण सुनिश्चित करना।
8	अपलेखन समिति	श्री विपिन कुमार नरेटी डॉ. गोपाल पासवान	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	विभिन्न विभागों का अपलेखन के संबंध में निराकरण करना।
9	साइकल स्टेण्ड समिति	श्री डंकेश्वर बर्मन कु. दीपिका कोराम	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	साइकल स्टेण्ड की बेहतर संचालन हेतु विद्यार्थियों से सामन्जस्य स्थापित करेंगे
10	सूचना का अधिकार	डॉ. क्षमा ठाकुर	ग्रंथपाल (सहायक जनसूचना अधिकारी)।	महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करने
11	रुसा (RUSA)	सुश्री निहारिका शोरी	सहायक प्राध्यापक	महाविद्यालय से संबंधित (IDP) आई डी.पी. के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना।
12	यू.जी.सी./AISHE/ कार्यक्रम अधिकारी/जिला संगठक (राष्ट्रीय सेवा योजना) लोक सेवा गारंटी योजना	सुश्री निहारिका शोरी श्री कुरसो पोयामी श्री हेमेन्द्र कुमार	सहायक प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	यू.जी.सी. की योजनाओं को सतत अद्यतन जानकारी प्राप्त कर महाविद्यालय विकास की योजना बनाना एवं क्रियान्वित करना। नियमित/शिविर गतिविधियों योजनाबद्ध तरीके से क्रियान्वित करना। महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना।
13	छात्र संघ समिति	श्री डंकेश्वर बर्मन श्री कुरसो पोयामी सुश्री दुलेश्वरी कंडरा	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	छात्रसंघ से संबंधित कार्यों का सम्पादन/महाविद्यालय के छात्राओं की क्रीड़ा प्रतियोगिता तथा इससे संबंधित कार्यों का सम्पादन करना।

14	सांस्कृतिक / साहित्यिक समिति	सुश्री दुलेश्वरी कंडरा कु. दीपिका कोराम कु. लक्ष्मी	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता प्रयो. तकनीशियन	सांस्कृतिक गतिविधियों का संचालन तथा इससे संबंधित अन्य प्रतियोगिता हेतु तैयारी एवं सहभागिता सुनिश्चित करना।
15	कैरियर काउन्सलिंग प्लेसमेंट एवं मार्गदर्शन प्रकोष्ठ	श्री डंकेश्वर बर्मन श्री विपिन कुमार नरेटी कु. मीना पोटाई	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता अतिथि क्रीड़ाधिकारी	छात्राओं को कैरियर संबंधी कार्यक्रमों एवं रोजगारोन्मुखी पाठ्यक्रमों के संबंध में मार्गदर्शन प्रदान करना। व्यक्तित्व विकास एवं कैरियर संबंधी कार्यक्रमों का आयोजन सुनिश्चित करना। महाविद्यालय में परिसर चयन हेतु सहयोग प्रदान कर महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं हेतु रोजगार के अवसर उपलब्ध कराना।
16	खेलकूद समिति	कु. मीना पोटाई श्री गोपाल पासवान श्री कुरसो पोयामी	अतिथि क्रीड़ाधिकारी अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	छात्राओं को खेलकूद कराना एवं खेल के प्रति मार्गदर्शन प्रदान करना। अन्य गतिविधियों करना।
17	स्टॉफ रूम/गर्ल्स कॉमन रूम व्यवस्था	कु. दीपिका कोराम सुश्री दुलेश्वरी कंडरा श्रीमती सफरी चालकी श्रीमती पुष्पा मारगिया कु. लक्ष्मी	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता सहायक ग्रेड-03 प्रयो. तकनीशियन प्रयो. तकनीशियन	स्वच्छता एवं व्यवस्था सुनिश्चित करना।
18	रेड रिबन क्लब एवं रेड क्रॉस सोसाइटी	श्री निहारिका शोरी कु. दीपिका सुश्री दुलेश्वरी कंडरा श्री देव चरण	सहायक प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता प्रयो. तकनीशियन	पंजीयन एवं गठन बैठक कराना नियमानुसार राशि भेजना एवं अन्य संबंधित कार्य महाविद्यालय हित में करना।
19	स्वीप	श्री डंकेश्वर बर्मन श्री कुरसो पोयामी श्री हेमन्द्र कुमार	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	स्वीप कार्यक्रम के अंतर्गत आवश्यक कार्य सम्पादित भागीदारी सुनिश्चित करना।
20	वेबसाइट	श्री विपिन कुमार नरेटी डॉ. गोपाल पासवान	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	समस्त सूचना, प्रतिवेदन फोटोग्राफ्स अपलोड करना।

- नोट :-**
1. समीक्षा बैठक प्रत्येक माह की 28 तारीख को होगा। अवकाश की स्थिति में एक दिवस पूर्व होगा।
 2. प्रत्येक समिति में प्रथम स्थान पर उल्लेखित सहा. प्राध्यापक/अतिथि व्याख्याता संयोजक रहेंगे तथा शेष सदस्य रहेंगे।
 3. संयोजक/विभागाध्यक्ष समस्त गतिविधियों की जानकारी रजिस्टर एवं संबंधित कागजातों की फाईल पृथक से तैयार कर सुरक्षित रखेंगे एवं फरवरी माह/सत्र के अंत में इसकी जानकारी महाविद्यालय के कम्प्यूटर की मदद से दो प्रतियों में तैयार कर एक प्रति प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।


(बी.डी. चांडक)

प्रभारी प्राचार्य

वीरांगना रमोतीन शासकीय आरक्षी महिला
महाविद्यालय नारायणपुर जिला महाराष्ट्र

नारायणपुर (छ.ग.)/01/2026

पृ.क्र./672/स्था./2026

प्रतिलिपि:-

1. सर्व संबंधित को सूचनार्थ/पालनार्थ।


(बी.डी. चांडक)

प्रभारी प्राचार्य

वीरांगना रमोतीन शासकीय आरक्षी महिला
महाविद्यालय नारायणपुर जिला महाराष्ट्र

नारायणपुर (छ.ग.)

**कार्यालय, वीरांगना रमोतीन माडिया शासकीय आदर्श महिला
महाविद्यालय, नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)**

Web- vrmggcnarayanpur.ac.in, Mobile No. 9893634512

Email Add -ggcnarayanpur@gmail.com

क्रमांक / 673/ स्था./समिति 2026

नारायणपुर, दिनांक...../...../2026

-: आदेश :-

सत्र 2025-26 हेतु संवैधानिक समिति 20/01/2026 से प्रभावशील

स.क्र.	समिति का नाम	संयोजक एवं सदस्यों के नाम	पद का नाम	समितियों द्वारा संपादित किये जाने वाले कार्यों का संक्षिप्त विवरण
1	स्टॉफ काउंसिल सचिव	सुश्री निहारिका शोरी कु. दीपिका कोराम	सहायक प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता	आवश्यकतानुसार बैठक का आयोजन तथा लिये गये निर्णयों का क्रियान्वयन
2	जनभागीदारी पबंधन समिति	डॉ. क्षमा ठाकुर श्री कुरसो पोयामी	ग्रंथपाल अतिथि व्याख्याता	जनभागीदारी समिति की बैठक का आयोजन एवं महाविद्यालय के विकास संबंधी कार्यों के प्रस्ताव तैयार कर उस पर क्रियान्वयन सुनिश्चित करना।
3	आई.क्यू.ए.सी./ नैक मूल्यांकन	सुश्री निहारिका शोरी डॉ. क्षमा ठाकुर	सहायक प्राध्यापक ग्रन्थपाल	IQAC एवं नैक मूल्यांकन हेतु अपेक्षित कार्य तत्परता से करना समय से जानकारी अपलोड करना।
4	अनुशासन एवं रैगिंग समिति	डॉ. क्षमा ठाकुर कु. मीना पोटाई सुश्री दुलेश्वरी कंडरा	ग्रन्थपाल अतिथि क्रीड़ाधिकारी अतिथि व्याख्याता	महाविद्यालय से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना।
5	शिकायत निवारण समिति	डॉ. क्षमा ठाकुर सुश्री निहारिका शोरी श्री कुरसो पोयामी	ग्रन्थपाल सहायक प्राध्यापक अतिथि व्याख्याता	महाविद्यालय में प्राप्त मौखिक/लिखित शिकायतों का तत्काल निराकरण सुनिश्चित करना।
6	छात्रवृत्ति समिति	कु. लक्ष्मी श्रीमती फिगिम नेताम	प्रयो. तकनीशियन सहायक ग्रेड-02	छात्रों की समस्याओं का निराकरण करना।
7	अनु. जाति/अजजा समिति	श्री डंकेश्वर बर्मन श्री कुरसो पोयामी	अतिथि व्याख्याता अतिथि व्याख्याता	अनु.जाति एवं अजजा से संबंधित समस्याओं का निदान करना।
8	क्रय समिति	डॉ. क्षमा ठाकुर सु.श्री निहारिका शोरी	ग्रन्थपाल सहायक प्राध्यापक	शासन के नियमानुसार महाविद्यालय के विभिन्न विभागों द्वारा क्रय की जाने वाली सामग्रियों के कार्य को सुनिश्चित करना।
9	महिला उत्पीड़न समिति	सुश्री निहारिका शोरी श्रीमती फिगिम नेताम श्रीमती सफरी चालकी	सहायक प्राध्यापक सहायक ग्रेड-02 सहायक ग्रेड-03	छात्राओं से संबंधित समस्याओं का निराकरण करना।
10	ऑनलाईन समिति	डॉ. क्षमा ठाकुर श्री विपिन कुमार नरेटी श्री विनोद कुमार	ग्रंथपाल अतिथि व्याख्याता डा.ए. ऑपरेटर	ऑनलाईन से संबंधित प्रकरणों के संबंध में आवश्यक कार्य सम्पादित करना।

- नोट :-**
- समीक्षा बैठक प्रत्येक माह की 28 तारिख को होगा। अवकाश की स्थिति में एक दिवस पूर्व होगा।
 - प्रत्येक समिति में प्रथम स्थान पर उल्लेखित सहा. प्राध्यापक/अतिथि व्याख्याता संयोजक रहेंगे तथा शेष सदस्य रहेंगे।
 - संयोजक/विभागाध्यक्ष समस्त गतिविधियों की जानकारी रजिस्टर एवं संबंधित कागजातों की फाईल पृथक से तैयार कर सुरक्षित रखेंगे एवं फरवरी माह/सत्र के अंत में इसकी जानकारी महाविद्यालय के कम्प्यूटर की मदद से दो प्रतियों में तैयार कर एक प्रति प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।



(बी.डी. चांडक)

प्रभारी/प्राचार्य

वीरांगना रमोतीन माडिया शासकीय आदर्श महिला
महाविद्यालय नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)
नारायणपुर, दिनांक 20/01/2026

पृ.क्र. / 674 / स्था. / 2026

प्रतिलिपि:-

- सर्व संबंधित को सूचनार्थ/पालनार्थ।


(बी.डी. चांडक)

प्रभारी/प्राचार्य

वीरांगना रमोतीन माडिया शासकीय आदर्श महिला
महाविद्यालय नारायणपुर जिला-नारायणपुर (छ.ग.)

नारायणपुर (छ.ग.) 45